

# 1992년 행정사무감사 계획서 승인 의 건

의안 번호	26
----------	----

제출일자 : 1992. 12. 1.

제안자 : 총무, 사회산업, 도시위원회

## 제안 이유

0. 지방자치법 제36조 및 동법시행령 제16조와 부산직할시 남구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례의 규정에 의하여 1992년도 행정사무 전반에 관한 감사를 실시함으로써 그 운영 실태를 정확히 파악하여 소관부서의 1993년도 예산안 심사등의 필요한 자료등을 확보하고 행정집행의 잘못된 부분은 시정 요구하고 주민의 요망 사항이나 좋은 시책은 적극 건의하여 구정이 구민을 위해 올바르게 효율적으로 이루어질 수 있도록 하기 위함.

## 주요 골자

- 가. 감사 기간 : 1992. 12. 7 - 12. 9(3일간)
- 나. 감사 대상 기관 : 남구청, 남구 보건소, 남천1, 남천2, 옹호2, 대연3, 대연4, 옹호3, 문현1, 민락동, 수영동
- 다. 감사 위원 편성
- 소관 상임위원회별 감사위원 편성 실시
- 라. 감사 장소 : 남구청 대회의실 및 기타 대상기관 회의실등
- 마. 자료 제출, 증인 출석, 보고 요구사항 : 상임위원회별 감사 계획서에 의함.
- 바. 기타 필요한 사항 : 상임위원회별 감사 계획서에 의함.

## '92 行政事務監査 計劃書 概要

1. 감사기간 : 92. 12. 7 ~ 12. 9(3일간)
2. 감사 실시 대상기관
  - 남구청
  - 남구보건소
  - 동사무소 : 9개동 - 남천1동, 남천2동, 용호2동, 대연4동, 대연3동, 용호3동, 문현1동, 민락동, 수영동
3. 감사 실시 방법
  - 소관 상임위원회별로 감사위원 편성 실시함
  - 감사 실시 결과 보고는 각 상임위원회별로 본회의에 보고함
4. 각 위원회별 감사일정 및 장소

구 분	총무 위원회	사회산업 위원회	도시 위원회
감 사 장 소	구청 대회의실	구청 사회의실 또는 상임위 회의실	의회 사회의실 또는 상임위 회의실
12월 7일 10:00 -	기 획 감 사 실 문 화 공 보 실 총 무 국	사 회 산 업 국	도 시 국
12월 8일 10:00 -	"	"	"
		보 건 소 (14:00 - )	
12월 9일	동 사 무 소 감 사		

## 5. 동사무소 감사일정

구 분		총무위원회	사회산업위원회	도시위원회
위 원 장		총무위원장	사회산업위원장	도시위원장
간 사		총무위 간사	사회산업위 간사	도시위 간사
위 원		총무위원 10명	사회산업위원 11명	도시위원 11명
12월 9일	오전	남천 1동	대언 4동	문헌 1동
	오후	남천 2동 용호 2동	대언 3동 용호 3동	민락동 수영동
감사장소		해당동사무소회의실		

## 6. 감사 실시 순서

○ 감사 선언(위원장) → 위원장 인사 → 기관장 인사 및 업무 보고 →  
질의, 답변 (현장 확인) → 감사 결과 강평 → 감사 종료 선포

## 7. 감사 자료 제출 요구 건수

○ 총무위원회 — 31건  
○ 사회산업위원회 — 37건  
○ 도시위원회 — 68건  
                    136

# 서 류 제 출 요 구 서

남구의회가 1992년도 행정사무감사를 실시함에 있어 지방자치법 제36조 및 동법시행령 제17조의 4와 부산직할시 남구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제9조의 규정에 의하여 아래와 같이 서류를 제출하여 주시기 바랍니다.

1. 제출서류사항 : 상임위원회별 감사계획서 서류 제출 요구 사항에 의함.
2. 제 출 일 시 : 1992년 12월 5일 10:00한
3. 제 출 장 소 : 남구의회 사무국
4. 기타 필요한 사항 : 별 첨

1992년 12월 1일

부 산 직 할 시 남 구 의 회 의 장

# 서 류 제 출 요 구 사 항

1. 제출 요구 근거 : 지방자치법 제36조 및 동법시행령 제17조의 4와 부산직할시 남구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제9조
2. 자료는 별도의 명시가 없는 경우는 1992년 1월 1일 이후의 것으로 작성
3. 제출기한은 1992년 12월 5일 10:00한
4. 별도 명시가 없는 경우 제출 부수는 20부임.(대장의 사본은 3부)
  - 모든 자료는 표지에 부서별 일련번호를 명기하여 제출하고,
  - 현지 감사시 필요자료는 피감사기관에서 준비하고,
  - 별도 요구사항외의 추가 자료요구는 피감사기관의 자진 제출에 의함.
  - 유사한 내용이 중복된 경우는 중복된 내용에 부합이 되도록 1건으로 작성하되 중복된 관리번호도 병기할 것.
5. 제출 처 : 남구의회 사무국
6. 자료 제출 요구 목록 : 상임위원회별 감사계획서 서류 제출 요구 사항에 의함.

# 보 고 요 구 서

남구의회가 1992년도 행정사무감사를 실시함에 있어 지방자치법 제36조 및 동법시행령 제17조의 4와 부산직할시 남구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제9조의 규정에 의하여 아래와 같이 보고하여 주시기 바랍니다.

## 1. 보고 사항

보고 부서	보고할 사항	보 고 자	보고 일시	보고 장소	비 고
기획감사실 문화공보실 총 무 국	소관부서 일반 현황과 업무 전반(중요 감사 사항 중심)	기획감사실장 문화공보실장 총무국장	'92. 12월 7일	남구청 대회의실	
사회산업국	"	사회산업국장	"	남구청 소회의실 또는 의회 상임위원회	
보 건 소	"	보건소장	'92. 12월 8일	보건소 회의실	
도 시 국	"	도시국장	'92. 12월 7일	의회 소회의실 또는 상임위원회실	
남천 1동 남천 2동 용호 2동 대연 4동 대연 3동 용호 3동 문현 1동 민락 1동 수영 1동	동 일반 현황과 동정 업무 전반 (중요 감사 사항 중심)	해당 동장	'92. 12월 9일	해당 동사무소 회의실	

1992년 12월 1일

부 산 직 할 시 남 구 의 회 의 장

# 증 인 출 석 요 구 서

남구의회가 1992년도 행정사무감사를 실시함에 있어 지방자치법 제36조 및 동법시행령 제17조의 4와 부산직할시 남구의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제9조의 규정에 의하여 아래와 같이 증인으로 출석하여 주시기 바랍니다.

1. 출석 기간 : 1992년 12월 7일 - 12월 9일(3일간) 상임위원회별 감사계획서에 표기한 일시
2. 출석 장소 : 각 수감지정 장소(상임위원회별 감사계획서에 지정)
3. 신문 사안 : 상임위원회별 감사계획서에 의함
4. 출석 대상 : 남구청장 및 부청장, 국·실·과장, 보건소장, 보건소 서무과장, 피감사 동사무소의 동장

1992년 12월 1일

부 산 직 할 시 남 구 의 회 의 장